



# İTAA OKULLARI

**ÖĞRENCİ - VELİ EL KİTABI**

# İÇİNDEKİLER

## 1. Hoş Geldiniz

## 2. Okulumuzun Temelleri

Misyonumuz ve Amaçlarımız

## 3. Eğitim Felsefemiz

Eğitim Yaklaşımımız

Akademik Takvim

Günlük Zaman Çizelgemiz

Dil Eğitimimiz

Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Servisi

Sosyal & Sanatsal ve Sportif Faaliyetler

Geziler

Beslenme ve Yemek Düzenimiz

## 4. Günlük ve Rutin İşleyişimiz

Okulumuzun Genel Kuralları

Okul Kıyafetleri

Okula Geliş

Okuldan Ayrılış

Okul Servis Süreçleri

Servis ve Okuldan Alınma Planı Değişikliği

Öğrenci Devamsızlığı

Sağlık

Kayıp Eşya

Hediyeler

## 5. Okul Aile İletişimi

Telefon Zinciri

Acil Durumlarda İletişim

Tatillerde ve Karlı Günlerde

E-posta ile Veli İletişimi

İnternet Sitesi

Okul Aile Birliği

Temizlik Hizmetleri

Güvenlik Önlemleri

Acil Durum Eylem Planı

Yangın Acil Durum Kuralları

Deprem Acil Durum Kuralları

Okul Servisleri İçin Acil Durum Kuralları

## **6. Google Classroom**

## **7. Kayıt Yenileme ve Nakil**

## **8. Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK)**

## **Hoş Geldiniz,**

İTA Okulları, 2014 – 2015 yılında Ana sınıfı, 1. 2. 3. 5. sınıf seviyelerinde eğitim öğretime başlamıştır ve kademeli olarak gelişimine devam etmektedir. İTA Okulları, akademik mükemmelliği, birbirlerinden farklı özelliklere sahip öğrencilere liderlik, toplumsal sorumluluk ve küresel bilinç kazandırma kararlılığı ile bütünleştirecektir.

Okulumuz, 7. ve 8. sınıfta uyguladığı ve Perugia Üniversitesi tarafından okulumuza verilen CELI akreditasyon sınavı yetkilendirmesi sayesinde, ortaokul mezunlarını İstanbul'daki ve tercih etmeleri halinde diğer ülkelerdeki İtalyan liselerine hazırlamaktadır. CELI sınavlarında başarılı olan öğrencilerimiz, İstanbul'daki Özel İtalyan Lisesinin açıklamış olduğu LGS taban puanının %5 altını alarak, hazırlık ya da 9. sınıflarına geçiş yapmaya hak kazanma şansını elde ederler. Özel Galileo Galilei İtalyan Lisesi'nde ise geçişlerimiz CELI B1 sınavının yanı sıra ilgili lisenin LGS puanlarıyla başvuru yaparak, açık kontenjana göre yukarıdan aşağıya sıralama ile 9. sınıfa devam etmektedirler.

İTA Okulları akademik programı, öğrencilerimizin öğrenmeye karşı pozitif bir tutum geliştirmesini hedefleyen, çocuklar için keyifli ve heyecanlı bir deneyimdir. Konusunda uzmanlaşmış, deneyimli yönetici ve öğretmenlerden oluşan bir ekip tarafından yönetilen programımız öğrencilerimize zengin deneyimler içeren güvenli ve huzurlu bir eğitim ortamı sağlar.

Okulumuz hakkında daha ayrıntılı bilgi edinmek için Öğrenci İşleri ofisimizle irtibat kurabilirsiniz.

En iyi dileklerimizle,

İTA Okulları

## **Okulumuzun Temelleri**

### **Misyonumuz ve Amaçlarımız**

Misyonumuz, kendine güvenen, merak eden, araştıran, sorgulayan, sorumluluk alabilen, çözüm odaklı, insan haklarına ve farklılıklara saygılı, mutlu bireyler yetişmesine rehberlik etmektir.

- Uluslararası kalite standartlarında eğitim-öğretim veren,
- Heyecan verici, dinamik ve gerçek hayatla bağlantılı öğrenme ortamı sunan,
- İtalyanca ve İngilizce dillerini iyi derecede konuşan, okuyan ve yazabilen öğrencilerin yetiştiği,
- Ders programlarını ve içeriklerini uluslararası gelişme ve ihtiyaçlar doğrultusunda yenileyen, geliştiren,
- Çocuğun gelişiminde ailenin önemini ve değerini benimseyerek okul-aile iş birliğini ortak paylaşımlarla sağlayan,
- Merak eden, araştıran, sorgulayan, öğrenme sürecinden keyif alan, kendine güvenen, çözüm odaklı, hayata bakışı olumlu, mutlu bireyler yetiştiren,
- Çocukların severek geldiği ve keyifli zaman geçirdiği; gelişimsel, bireysel, sosyal ve kültürel ihtiyaçlarına yanıt veren,
- Uluslararası etkileşime açık, özgün ve özgür düşünen dünya vatandaşları yetiştiren, İstanbul'un merkezinde bir dünya okulu olmaktır.

## **Eğitim Yaklaşımımız**

Okulumuzda, ğrenciler bir sınıf, bir bütün değil tek tek ele alınmakta ve bireysel ihtiyaçları ve farklılıkları belirlenerek, ihtiyaca yönelik planlamalar yapılmaktadır. Onları eşsiz kılan kişiliklerini, yeteneklerini ve ilgi alanlarını keşfetmelerine rehberlik etmek amaçlanmaktadır.

Akademik programımızın temelini ünite planlama ve programlama yaklaşımı olan ‘‘Tasarım Yolu ile Anlama’’ (Understanding by Design-UbD) oluşturmaktadır. Bu program ğretim ve lme-değerlendirme tasarımı hakkında bir düşünme biçimini temsil eder ve hem araştırma hem de sınıfta uygulama yoluyla sınanmış pek çok fikri ve süreci bir araya getirir.

Tasarım Yoluyla Anlama’yı geleneksel eğitim uygulamalarından ayıran en önemli özelliği geriye dönük planlama sürecinin kullanılmasını vurgulamasıdır. Planlama sürecine etkinlikler, materyaller, ders içeriği ile başlamak yerine, bireyin sürecin sonunda ne bilmesi, anlaması ve yapabilmesi gerektiği üzerine odaklanır. Bu düşünce tüm eğitim-ğretim programı ve lme değerlendirme planlamasının odak noktasını oluşturur.

Tasarım Yoluyla Anlamanın eğitim-ğretim programına ilişkin geleneksel düşünceden ayrıldığı bir başka nokta da, öğrencilerin neleri bilmesi, neleri anlaması ve neleri yapabilmesi gerektiğinin öncelik sırasına konması gerektiğini vurgulamasıdır. Bütün bilgiyi eşit olarak görmektense, bu düşünce biçimi, bazı bilgilerin temel ve kalıcı olduğunu, bazı bilgilerin bilmek açısından önemli olduğunu ve bazı bilgilerin de bilmeye değer olduğunu öne sürer. Bu ayrımı yapmak, bizim planlamalarımızı yaparken izleyeceğimiz yolu net bir şekilde belirlememizi sağlar.

Beyin ve öğrenme konusunda yapılan araştırmalar, birbirleri ile bağlantılı konuların entegre edilerek öğretilmesinin, anlamanın daha kalıcı hale gelmesini sağladığını göstermektedir. Bu nedenle okulumuzda ana sınıftan orta sona kadar konular sarmal bir yapıda işlenmektedir. Kalıcı anlama oluşturmak için özel olarak tasarlanmış bu öğrenme ortamlarında, çocuklarımızın her gün yeni yaşantılar deneyimlemelerini, keşfederek öğrenmelerini ve yaşam becerisi geliştirmelerini sağlarız.

## **Akademik Takvim**

İTA Okulları Akademik Takvimimiz, yaz döneminde MEB onayını takiben velilerimiz ile e-posta yoluyla bilgi paylaşılmakta ve internet sitemizde güncellenmektedir.

[https://ita.k12.tr/akademik-takvim/akademik\\_takvim.html](https://ita.k12.tr/akademik-takvim/akademik_takvim.html)

## Günlük Zaman Çizelgemiz



### ANA SINIFI - İLKOKUL

GÜNLÜK ZAMAN ÇİZELGESİ (2024/2025)

08:00	08:35	1.DERS (PAZARTESİ TÖREN 07:55)
08:35	08:50	SABAH KAHVALTISI & ARA
08:50	09:30	2.DERS
09:30	09:40	ARA
09:40	10:20	3.DERS
10:20	10:30	ARA
10:30	11:10	4.DERS
11:10	11:20	ARA
11:20	12:00	5.DERS
12:00	12:40	ÖĞLE YEMEĞİ & ARA
12:40	13:20	6.DERS
13:20	13:30	ARA
13:30	14:10	7.DERS
14:10	14:20	İKİNDİ KAHVALTISI & ARA
14:20	15:00	8.DERS
15:00	15:10	ARA (CUMA GÜNÜ TÖREN 15:00-ÇIKIŞ: 15:10)
15:10	15:50	9.DERS



### ORTAOKUL

GÜNLÜK ZAMAN ÇİZELGESİ (2024/2025)

08:00	08:40	1.DERS (PAZARTESİ TÖREN 07:55)
08:40	08:50	ARA
08:50	09:30	2.DERS
09:30	09:40	SABAH KAHVALTISI & ARA
09:40	10:20	3.DERS
10:20	10:30	ARA
10:30	11:10	4.DERS
11:10	11:20	ARA
11:20	12:00	5.DERS
12:00	12:10	ARA
12:10	12:50	6.DERS
12:50	13:30	ARA & ÖĞLE YEMEĞİ
13:30	14:10	7.DERS
14:10	14:20	ARA
14:20	15:00	8.DERS
15:00	15:10	İKİNDİ KAHVALTISI & ARA
15:10	15:50	9.DERS (CUMA GÜNÜ TÖREN 15:00-ÇIKIŞ: 15:10)

## **Dil Eğitimimiz**

Millî Eğitim Bakanlığı'nın öğretim programları ile tam bir uyum içerisinde uygulanan programı ile İtalyanca ve İngilizce eğitim verilmektedir.

Yıl boyunca ele alınması planlanan temanın hedeflerine yönelik oluşturulan çalışmalar Türkçe, İtalyanca ve İngilizce dillerinde eşzamanlı olarak ele alınmaktadır. Bu yöntemle çocuğun Türkçe olarak anlamlandığı bilgiyi, İtalyanca ve İngilizce dillerinde de anlamlandırması sağlanmaktadır. Her sınıf seviyesine göre farklı dil eğitim programları planlanmakta ve sınıfın dinamiğine göre etkinlikler uygulanmaktadır. Başlangıç seviyesinde çocuklar ağırlıklı olarak oyun faaliyetleri (Oyna ve Öğren tekniği) aracılığıyla dil öğrenimine başlar. Çocuklardan ilk etapta beklenen beceri "Dinleme" ve "Konuşma"dır. Devamında oyun odaklı dil etkinlikleri devam etmekle birlikte ön- okuma, ön-yazma ve ön hesaplama etkinlikleriyle devam eder. Eğitim-öğretim sürecinin sonunda okuma, anlama, konuşma ve yazma alanlarına hâkim olur.

## **Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Servisi**

Temel bakış açımıza göre "her birey, doğuştan var olan potansiyellerini açığa çıkarabilme motivasyonuna sahiptir". Öğrencilerimizin "gerçekte olmadıkları" birinin özelliklerine sahip olmaları için uğraşmaları yerine kendi özelliklerini ve potansiyellerini fark ederek bunlara sahip çıkabilmelerini ve böylece "kendilerini gerçekleştirebildiklerine" inanırız. Çevreleri ile sağlıklı ve dengeli ilişkiler kurabilmeleri, yaşam becerilerini geliştirebilmeleri, hayat başarısı için doğru adımları atmaları konusunda rehberlik ederiz.

Bu yüzden de öğrencilerimizi sadece belirli özelliklerine göre tanımayı değil, bütüncül ve tüm özelliklerine bakarak değerlendirmeyi önemseriz. Bu nedenle, "bütünün" parçalarından olan aileyi tanımanın ve öğrencilerimizin gelişimini iş birliği içinde desteklemenin gerekliliğine inanırız.

Psikolojik Danışma ve Rehberlik Servisimiz önleyici ve destekleyici anlayışa uygun rehberlik hizmetleri çalışmalarını yürütür. Bu doğrultuda, tüm öğrencilerimizi tanıyarak, sosyal duygusal öğrenme ortamı içinde gelişimlerini takip eder ve öğrenmeye yönelik olumlu tutum geliştirmelerini destekleriz. Bu çerçevede Psikolojik Danışma ve Rehberlik Servisi olarak aşağıdaki çalışmalara yer verilir:

- Öğrencilere Yönelik Çalışmalar
- Velilere Yönelik Çalışmalar
- Öğretmenlere Yönelik Çalışmalar
- Diğer Çalışmalar

## **Oryantasyon Çalışmaları:**

Aday öğrencilerle yapılan çalışmalar oryantasyon çalışmalarının başlangıç noktasıdır. Bu nedenle öğrencilerle ve velilerle ilk tanışmayı önemseriz. Aday öğrencinin tanıma çalışmasına katıldığında kaygı düzeyinin azaltılması ve kendisini rahat hissederek sürece dahil olması için çalışırız. Tanıma çalışması karşılıklılık barındırmaktadır. Aday öğrenci bireysel görüşmenin ardından okul gezisine katılır ve okuldaki birimlerle, mevcut öğrencilerle bir araya getirilir. Öğrenci ile yapılan çalışma sonrası velilere ayrıntılı olarak geri bildirim verilmektedir.

Okul açıldıktan sonra öğrencilerin okula hızlı bir şekilde uyumları için destek verilir. Öğrencinin kendini okula ait hissetmesi için öğretmenlerle birlikte çalışmalar düzenlenir. İlk hedeflerden biri de öğrencinin sosyal uyumunun sağlanmasıdır. Öğrencinin arkadaş edinmesi için özel olarak destek verilir. Ayrıca velilerimiz için okul idaresinin düzenlediği veli bilgilendirme toplantıları yapılır. Bu toplantılar anasınıfı ve birinci sınıf düzeyinde okulun açıldığı ilk hafta, diğer sınıf düzeyleri için Eylül ayı içinde gerçekleştirilir.

Anasınıflarında ilk iki gün yarım gün olarak uygulanır. Bu iki gün öğrencilerin kaynaşması için gerekli etkinlikler organize edilir, uyum çalışmaları yapılır. Bu süreçte velilerimizin sınıflarda olmasına izin verilir. Üçüncü gün ile birlikte anasınıfı öğrencileri giriş katında öğretmenleri tarafından karşılanır ve velileri ile giriş katında vedalaşır.

Birinci sınıf düzeyinde ise oryantasyon amacıyla sadece ilk gün yarım gün olarak uygulanır. Birinci sınıf öğrencileri ikinci gün giriş katında vedalaşarak sınıfına kendisi çıkar. Ancak bu uygulamaya paralel olarak oryantasyon için ayrıca destek gerektiren durumlar veli ile iş birliği içerisinde çözülmektedir.

## **Öğrenci Tanıma ve Takip Çalışmaları**

Bütüncül bir yaklaşım içinde öğrencilerimizin temel öğrenme becerilerine, sosyo-duygusal gelişimlerine, ilgi ve becerilerine yönelik değerlendirmeler yaparız. Bu amaçla, bireysel tanıma amaçlı çalışmalar yürütürüz ve günlük okul yaşamı içinde öğrencilerimizin arasında bulunarak onları daha yakından tanıma fırsatını yakalarız.

- Öğrencinin kendi ilgi, yetenek ve yeterliklerini tanınması
- Öğrencinin çevresi ile uyumlu olması ve olumlu ilişkiler geliştirmesi
- Öğrencinin problem çözme, karar verme, kendini yönetme ve kendisiyle barışık olması
- Öğrencinin gelişiminin yaş düzeyine uygunluğunun takibinin yapılmasını amaçlarız.

Bu kapsamda, Rehberlik Servisinde;

### **1- Eğitsel Rehberlik Çalışmaları**

Her sınıf düzeyinde iki haftada bir Rehberlik Saati uygulaması yapılmaktadır. Bu saatlerde oryantasyon çalışmaları, sosyal ve duygusal beceri geliştirme etkinlikleri (kendini tanıma ve ifade edebilme, arkadaş ilişkilerini güçlendirme, öfke yönetimi, problem çözme, iletişim becerileri, sınav kaygısı yönetimi, hedef oluşturabilme ve kariyer planlama, çocuk hakları, zorbalık ve istismarın önlenmesi), dikkat düzeyi belirleme ve geliştirme etkinlikleri, akademik gelişimi destekleyecek çalışmalar (verimli çalışma teknikleri, öğrenme stilleri, plan yapma ve zaman yönetimi, test tipi sınavlarda başarı artırıcı yöntemler) uygulanır.

Okulumuzda her yıl birinci sınıftan itibaren TAPV ile Gelişim Dönemi Özellikleri ve Cinsel Sağlık Eğitimi Programları düzenlenir.

“Uzlaşma Masası” adı altında yürütülen çalışmalarla öğrencilerin sorun çözme becerilerinin güçlendirilmesinin yanı sıra barış ortamının korunması amaçlanmaktadır.

### **2- Mesleki Rehberlik**

Öğrencilerimizin kendilerini iyi tanıyarak sağlıklı ve doğru tercihler yapabilmeleri için verilen bilgi ve desteği içerir. Meslek tanımları, üst eğitim kurumları ile ilgili bilgi verme, ilgi ve yetenek testleri uygulanması, meslek insanları ile buluşma, iş yeri ziyaretleri gerçekleştirilir.

### **3- Kişisel Rehberlik Çalışmaları**

Öğrencinin sosyal-duygusal ve psikolojik problemlerinin ortadan kaldırılabilmesi için verilen bireysel destek sürecini içerir. Bireyin kendini gerçekleştirebilmesi konusunda onu engelleyen faktörlerin farkına varması ve ortadan kaldırılmasında destek verilir.

### **Yaşam Becerileri**

Öğrencilerimiz, etkin ve bütüncül bir eğitim yaklaşımını benimseyen öğrenme ortamı içinde kendilerini ve “dünyayı” keşfederler ve böylece çekinmeden ve eğlenerek öğrenme meraklarını doyururlar. Bu amaçla, okul müfredat programında öğrencilerimizin kişilik gelişimini destekleyen yaşam beceri kazanımları bulunur. Öğrencilerimiz, kendi ihtiyaçlarını fark etmeyi, bunları ifade edebilme gücünü kazanmayı ve davranışlarının sorumluluğunu üstlenmeyi öğrenerek, kendilerini ve çevrelerini daha iyi anlamlandırmayı başarırlar.



## **Velilerimize Yönelik Çalışmalar**

Öğrenci, öğretmen ve velilerimizle önleyici rehberlik yaklaşımı içinde çalışmalarımızı sürdürürken, okul aile iş birliğinin güçlenmesini ve benzer eğitim yaklaşımının benimsenmesini önemseriz. Bu doğrultuda, velilerimize bireysel görüşmeler ile sağlanan danışmanlık hizmetinin yanı sıra ihtiyaca yönelik yıl içinde çeşitli etkinlik ve çalışmalar planlarız.

Anne-baba danışmanlık çalışmalarımız kapsamında ailelerimizle bireysel görüşmeler, paylaşım seminerleri, alanında uzman konukların katılımı ile konferanslar ve veli yaşantı grupları yaparak öğrencilerimizin ve ailelerimizin ihtiyaçlarına uygun rehberlik yaparız. Öğrencimizin ihtiyaçlarını değerlendirerek ailelerimize uygun yönlendirmeler, okul sistemimizi ve eğitim anlayışımıza uygun olacak ev ortamındaki düzenlemeler, vb. konularda ebeveynlik tutumunu geliştirecek paylaşımlarda bulunuruz. Psikoloji alanındaki güncel ve ihtiyaca yönelik konu başlıklarını ele alan seminerlerimiz, konferanslarımız ve yaşantı gruplarımız da velilerimizin ebeveynlik becerilerini geliştirmeye, çocuk gelişimine yönelik bakış açılarını zenginleştirebilecek faaliyetlerimizdendir.

## **Öğretmenlere Yönelik Çalışmalar**

Okulumuzda Rehberlik çalışmaları, sınıf öğretmenleri ile iş birliği içinde yürütülür. Sınıf düzeyleri için planlanan etkinlikler, bir hafta sınıf öğretmeni, bir hafta psikolojik danışman tarafından uygulanır. Sınıf ve öğrencilerin ihtiyaçlarına göre öğretmenlerimize gereken rehberlik desteği verilir.

Öğrencilerle ilgili gerekli takip ve gözlem raporları ve bilgilendirmeler düzenli olarak paylaşılır.

Ayrıca, öğretmenlerimize öğretim yılı başında ve yıl boyunca ihtiyaçlar doğrultusunda hizmet içi eğitimler planlanır ve yürütülür.

## **Sosyal & Sanatsal ve Sportif Faaliyetler**

Okulumuzda gerçekleşen çocukların kendi yeteneklerini keşfetmelerine olanak sağlayan kulüp çalışmalarımız aşağıdaki gibidir.

- Basketbol
- Bale&Dans
- Çocuklar İçin Felsefe
- Fen Bilimleri ve Geri Dönüşüm
- Fen Bilimleri ve Küçük Mücidler
- Giotto Görsel Sanatlar (Mozaik ve Heykel)
- Jimnastik
- Leonardo Maker Lab (Bilişim Teknolojileri)
- Mutfak Sanatları Atölyesi (İtalyanca)
- Müzik (Orf Çalgıları)
- Puzzle ve Akıl Oyunları
- Sinema
- Oyun Yazarlığı ve Sahneleme
- Yaratıcı El Becerileri (Origami, taş ve cam boyama, kukla ve takı yapımı, keçe çalışmaları)
- Yoga

## **Geziler**

Yıl boyunca eğitim-öğretim programımız kapsamında işlediğimiz konularla bağlantılı olarak düzenlediğimiz gezilerin amaçları şunlardır:

1. Geziler yoluyla öğrenmeyi artırmak,
2. Öğrenciyi yaşadığı tecrübeler hakkında düşünmeye teşvik etmek,

3. Öğrenciye, kuramsal bilginin uygulamalarını görme fırsatı vermek,
4. Sorgulamanın, sınıf sınırlarının ötesine geçmesini teşvik etmek,
5. Okulun dışındaki diğer öğrenme yollarını tanımak,
6. Okulda bulunmayan kaynaklardan yararlanmak,
7. Öğrencinin diğer kültür ve ortamlara ilişkin tecrübesini dolayısıyla bilgisini ve bağlantı kurma yeteneğini artırmak.

Böylelikle çocuklar sınıf dışındaki dünyayı araştırırlar ve sınıflarına döndüklerinde gezi ile ilgili etkinlikler yaparlar. Gezi öncesinde ailelerimizi e-posta yolu ile bilgilendirir, yazılı izin alırız. Gezilerden bir hafta önce öğrenci ile birlikte veliye gezi izin formu gönderilir. Velilerin formu doldurup okul yönetimine ulaştırmaları gerekmektedir. Gezilerin ulaşımı okul servisleri ile sağlanır.

### **Beslenme ve Yemek Düzenimiz**

Yemeklerimiz güvenilir hijyenik koşullarda günlük ve içme suyu kullanılarak hazırlanır. Okulumuz ve diyetisyen iş birliği ile oluşturulmuş olan menüler sağlıklı ve dengeli beslenme ilkelerine uygun olarak hazırlanır ve her ay periyodik olarak okul internet sayfamızda güncellenir.

<https://www.ita.k12.tr/yemek-menu.html>

Tüm öğrencilerimiz öğretmenleri eşliğinde kahvaltı ve öğlen yemeklerini yemekhanede alırlar. Anasınıfı ve ilkökul öğrencilerimiz ikindi kahvaltılarını sınıflarında alırlar, ortaokullar yemekhanede alırlar. Tüm öğrencilerimiz yiyeceklerin tadına bakmaları için teşvik edilirler, ancak zorlanmazlar. Öğrencilerimiz koridorlarda ve sınıflarda yiyecek ve içecek bulunduramazlar.

İTA Okullarında kantin bulunmamaktadır. Öğrenciler yemekhanemizden sabah kahvaltı, öğle yemeği ve ikindi kahvaltısını almak durumundadır. Gıda ürünlerine karşı özel durumu bulunan öğrencilerin sağlık raporlarını okul hemşiresine elden teslim etmeleri gerekmektedir.

Okul içerisine dışarıdan yiyecek ve içecek getirilmesi okul yönetimi tarafından kabul edilmemektedir. Doğum günleri ve özel günlerde de okula hediye ve yiyecek getirilmemesini önemle rica ederiz.

### **Günlük ve Rutin İşleyişimiz**

#### **Okulumuzun Genel Kuralları**

- Okulun özellikle ilk haftalarında (çocuklarınızın uyum sağlama aşamasında) lütfen çocuklarınızı alırken vaktinde okulda olmaya özen gösteriniz.
- Günlük eğitim programlarının aksamaması ve çocuklarımızın programlara dahil olmada herhangi bir problem yaşamamaları için, servis kullanan öğrencilerimizin servis saatlerine ve güzergahlarına uymaları, çocuklarını kendileri getiren velilerimizin ise en geç 08:05'te okulumuza ulaşmış olmalarını rica ederiz.
- Okulumuzda günlük eğitim programına ve çocukların günlük beslenme ihtiyaçlarına uygun menüler sunulmaktadır.
- Öğrencilerimizin hastalık vb. zorunluluklar dışında okul çıkış saatinden önce okuldan alınmamalarını rica ederiz.
- Çocukların hasta oldukları zaman ilaç tedavisine başlayıp hastalığın kuluçka devresi bitene kadar kesinlikle evde dinlenmeleri gerekmektedir.
- Antibiyotik gibi önemli ilaçların saatlerini, mümkünse çocuklarımızın evde olacakları saate göre ayarlamanızı, mümkün değilse bizzat okul hemşiremize ilaç saatini mutlaka e-posta ile veya kâğıda el yazınızla yazarak teslim etmenizi rica ederiz.
- Çocukların değerli takılarla okula gelmemelerine dikkat etmenizi rica ederiz.

- Öğrencilerimizin okuldan anne ve babaları dışındaki kişiler tarafından alınması durumunda; öğrencimizi okuldan alacak kişinin kimlik bilgilerinin (ad, soyad), öğrencimizin velisi tarafından müdür yardımcılarını [o.koroglu@ita.k12.tr](mailto:o.koroglu@ita.k12.tr), [u.gul@ita.k12.tr](mailto:u.gul@ita.k12.tr) ve [info@ita.k12.tr](mailto:info@ita.k12.tr) adresine e-posta yolu ile önceden bildirilmesi güvenlik nedeniyle kesinlikle zorunludur.
- Öğrencilerimizin akrabaları tarafından okulda ziyaret edilecek olması durumunda, ziyaret edecek kişinin/kişilerin isimlerinin müdür yardımcılara önceden velimiz tarafından e-posta yolu ile bildirilmesi ve izin alması güvenlik nedeniyle zorunludur.
- Oyuncak tabanca veya şiddet içeren oyuncaklar kesinlikle okula getirilmemelidir.

### **Okul Kıyafetleri**

Anasınıfı öğrencilerimiz tören ve belirtilen özel günler dışında serbest kıyafet ile okula gelirler. İlkokul ve Ortaokul öğrencilerimiz okulun belirlemiş olduğu okul kıyafetlerini giyerek okula gelirler. Okulumuzda cuma günleri serbest kıyafet uygulaması yapılmaktadır. Öğrencilerimizin kıyafetlerinin karışma durumunu önlemek için, çıkmayan kalem (asetat kalem) ile kıyafetlerinin içerisine isimlerinin veya ismin baş harflerinin yazılmasını rica ediyoruz. Güvenlik nedeniyle öğrencilerimizin takı (kolye, küpe, yüzük, bileklik) ile gelmemelerine özen göstermenizi rica ediyoruz.

Tören günleri okul forması giyilmesi gereklidir, konuyla ilgili bilgilendirme ve hatırlatma e-postaları iletmiş olduğunuz e-posta adresinize gönderilir.

Yeni dönem kıyafet satışı için velilerimiz okul açılmadan 2 hafta önce e-posta yolu ile bilgilendirilir.

### **Okula Geliş**

Velilerimiz ve dışardan gelecek ziyaretçilerimiz randevusuz içeri alınmamaktadır. Velilerimizin görüşme yapacak öğretmenimizden veya ilgili departmandan randevu almaları gerekmektedir. Dışardan gelen ziyaretçilerimizle görüşmeler dışarıda yapılır.

### **Okuldan Ayrılış**

Velileri tarafından okuldan alınacak olan öğrencilerimizin en geç saat 16:30'a kadar alınmasını rica ederiz. Ailesini bekleyen çocuklar 16:20'ye kadar spor salonunda, sonrasında lobide ailelerini beklemektedirler. Velilerimizin gecikme durumunda öğrencilerimizin duygusal olarak etkilenebilecekleri unutulmamalıdır.

### **Okul Servis Süreçleri**

Öğrenci servislerimizin tüm denetimleri okul idaremiz tarafından özenle yapılmakta, araçlarda öğrencilerimiz üç noktadan tutunan emniyet kemeri ve servis hostesi gözetiminde seyahat etmektedirler. Servis kullanacak öğrencilerin adres bilgileri kayıt esnasında okul müdürlüğüne veli tarafından bildirilir. Okul, servis firması ile veli iletişim bilgilerini paylaşır.

Okulun ilk günü öğrenciler, sabah velileri tarafından okula bırakılır, akşam servislerle çıkış yapılır. Servis görevlileri öğrencileri evlerinin önünden ilgili kişilerden alıp dönüşte ilgili kişiye teslim eder.

Öğrencilerimizin servis içinde;

- Emniyet kemerlerini bağlayarak seyahat etmeleri gerekmektedir.
- Kendi saatlerinde servis araçlarına binmeleri gerekli ve servis araçlarını bekletmemelidirler.
- Araç içinde diğer kişileri rahatsız etmemelidirler.
- Araç içinde yemek veya içecek tüketmemeleri gerekmektedir.
- Sürücü ve hostes ile iletişimleri saygı ve görgü kuralları içerisinde olmaları gerekmektedir.

Araç içerisinde yaşanan uygunsuz davranışlar okul idaresine iletilir. Rehberlik servisi uygunsuz davranışta bulunan öğrenci ile konuyu görüşür. Ancak, benzer davranış ve tutumların devam etmesi halinde öğrenci velisi konu ile ilgili bilgilendirilir. Öğrenci tarafından davranış değişikliği olmaması durumunda bir süreliğine ailesi tarafından taşınması istenir.

Velilerimiz;

- Öğrencilerimizin okul devamlılığını ilgili kişiye bildirirler.
- Servis için belirlenen saatte öğrenciyi servise vermesi ve karşılanmasını sağlamalıdır.
- Okula öğrenciyi kendi araçlarıyla getiren veliler okul başlamadan öğrenciyi okula getirmelidirler.

### **Servis ve Okuldan Alınma Planı Değişikliği**

Öğrencimizi ebeveynlerinin dışında biri okuldan alacak ise, velisi tarafından aynı gün saat **14:30'a kadar** [e.kaya@ita.k12.tr](mailto:e.kaya@ita.k12.tr) ve [info@ita.k12.tr](mailto:info@ita.k12.tr) adreslerine yazılı olarak e-posta ile bilgilendirilmelidir. Sizlere teyit amaçlı geri dönüş yapılır. Okuldan geri dönüş yapılmadığı takdirde lütfen okulu çıkış saatinden önce arayınız. Öğrencilerimizin güvenliği açısından, sadece e-posta yolu ile bilgilendirmeler kabul edilmektedir.

### **Öğrenci Devamsızlığı**

Öğrencimizin okula gelemeyeceği günlerde okulu ve servis şoförlerini haberdar etmeniz önemlidir. Bu durumlarda sabah 08:15-09:00 saatleri arasında okulu arayarak öğrencinin okula gelmeme sebebini ve öngörülen süreyi lütfen Ezgi KAYA ARAS ([e.kaya@ita.k12.tr](mailto:e.kaya@ita.k12.tr)) ile ilkokul müdür yardımcımız Uğur GÜL ([u.gul@ita.k12.tr](mailto:u.gul@ita.k12.tr)) veya ortaokul müdür yardımcımız Ozan KÖROĞLU'na ([o.koroglu@ita.k12.tr](mailto:o.koroglu@ita.k12.tr)) bildiriniz. Devamsızlık durumları tarafımızca e- okul sisteminde kayıt altına alınır.

### **Sağlık**

Okulumuzda sağlık hizmetleri çerçevesinde okul hemşiresi ve okul doktoru görev yapmaktadır. Sene başında velilerimizden talep edilen formların eksiksiz doldurulması öğrencilerimizin sağlık durumlarını bilmemiz açısından önem taşımaktadır. Aileden onay alınmadan okulda öğrencilerimize hiçbir ilaç verilmemektedir.

Öğrencilerimizin gün içinde rahatsızlanmaları durumunda okul hemşiremiz öncelikle öğrenciyi kontrol eder ve gerekli durumlarda aileye haber verir.

Öğrencilerimizin tedavi amaçlı kullanacakları ilaçları üzerine isim yazarak ve ölçüsü belirtilerek okul hemşiremize teslim etmeniz önemlidir. Bulaşıcı hastalık ve/veya ağır grip geçiren öğrencilerimizin sağlıklarına kavuşana kadar evde dinlenmeleri ve okul müdürlüğünü durumdan haberdar etmeleri gerekmektedir. Hasta olan çocukların okula gönderildiği takdirde diğer çocuklara bulaştırma riski oluşturmakla beraber hastalıklarının uzaması ya da enfeksiyonlar eklenmesi riskiyle de karşı karşıya kalırlar.

Sağlık ve güvenlik açısından ilaçlar öğretmen tarafından verilmez. Hastalığın bulaşıcı olduğu dönemi geçen ancak antibiyotik vb. tedavisi devam eden öğrencilerimizin ilaç takibi okul hemşiresi tarafından yapılmaktadır.

Acil durumlarda veliye ulaşılamazsa, kayıtta belirtilen acil durumlarda aranacak 2. kişi aranır.

### **Kayıp Eşya**

Okulumuzda bulunan kayıp eşyalar müdür yardımcılarımıza teslim edilmektedir. Konu ile ilgili olarak kendileri ile iletişime geçebilirsiniz.

### **Hediyeler**

Öğretmenlerimiz, sadece çocukların el emekleri ile hazırlanmış olan hediyeleri ve çiçekleri kabul ederler.

## **Okul Aile İletişimi**

Okulumuz için okul ile aile arasındaki iletişim ve okul – aile iş birliği önemlidir. Öğretmenlerle görüşmek isteyen velilerimizin önceden uygun gün ve zamanı belirlemek için okulumuz ile iletişime geçmeleri gerekmektedir.

Yıl içerisinde rehberlik ve eğitim-öğretim programımız hakkında bilgilendirme toplantıları ve seminerler düzenlenir.

Planlanan tören ve etkinliklerle ilgili bilgilendirmeler sizlere e-posta aracılığı ile yapılmaktadır. E-postalarınızın güncel olması önemlidir. E-posta adres revize talebinizi info adresimiz ([info@ita.k12.tr](mailto:info@ita.k12.tr)) ve İletişim Yöneticimiz Özge ERTAN'a ([o.ertan@ita.k12.tr](mailto:o.ertan@ita.k12.tr)) e-posta yolu ile iletiniz.

## **Telefon Zinciri**

Acil durumlarda kullanmak, okulun velilere ulaşmasını sağlamak üzere düzenlenen telefon zincirleri bulunur. Her sınıfın veli telefon numaralarını içeren listeler acil durumlarda kullanılır.

## **Acil Durumlarda İletişim**

Okul saatleri içerisinde olacak bir deprem veya başka bir felaket durumunda eğer yakın ve ulaşılabilir konumdaysanız okula gelmenizi bekleriz. Okula ulaşamıyorsanız çocuklarınızın okulda güvende olmaları için her şeyi yapacağımızdan emin olabilirsiniz. En uygun zamanda telefon, e-posta bildirimini iletişim kanalları kullanılarak sizlerle iletişim kurulmaya çalışılacaktır.

## **Okulların Tatil Edilmesi**

Medya kanallarında okulların tatil edilmesine ilişkin açıklamaları takip etmeniz önemlidir. Öğrencilerimizin okula ulaşmaları sonrasında duyurulan tatil durumlarında mümkün olan en kısa sürede Valiliğin aldığı karar sizlere e-posta yoluyla duyurulur.

## **E-posta ile Bilgilendirme**

Okulun genelini kapsayan acil duyurular e-posta adresinize iletilir. E-posta adres değişikliklerini vakit kaybetmeden lütfen İTA Okulları info ( [info@ita.k12.tr](mailto:info@ita.k12.tr)) adresine iletiniz.

## **E-posta ile Veli İletişimi**

Velilerden gelen iletilere, acil durumların dışında öğretmenlerimiz en geç yirmi dört saat içinde cevap vermeye çalışırlar.

## **Okul İletişim Bilgileri**

0850 460 65 85/86

[info@ita.k12.tr](mailto:info@ita.k12.tr)

[www.ita.k12.tr](http://www.ita.k12.tr)

Duyurularla ilgili bilgi için internet sitemizi takip edebilirsiniz.

## **Okul Aile Birliği**

Okul Aile Birliğimiz, okul ile aile arasındaki iletişimi kuvvetlendirmek, sosyal ve kültürel etkinliklerde okul ve aileyi bir araya getirmek amacıyla kurulmaktadır. Okul Aile Birliğinin oluşturulması için her sene yönetmelik gereği Ekim ayı içerisinde seçim yapılmaktadır. Kermes, sosyal sorumluluk projeleri kapsamında okulumuza ulaşan ihtiyaç sahibi okul ve öğrencilere yardım, yemek ve servis süreçlerindeki veli ile okul arasındaki etkin iletişim, veli ve

öğrencilerimiz ile birlikte planlanan sosyal ve sportif etkinliklerin organizasyonu Okul Aile Birliğimiz tarafından yapılmaktadır.

### **Temizlik Hizmetleri**

Okulumuzda öğrenci, öğretmen ve idari personelimiz için temizlik esastır. Okul temizlik çalışmaları günlük, haftalık ve aylık olarak uygulanmaktadır. Temizlik ve hijyenin sağlanabilmesi için görevli temizlik personelimiz, gün boyu iç ve dış mekânda aktif olarak görev almaktadırlar.

Kullanılmakta olan sebil suları 6 ayda bir periyodik olarak temizlenip bakımı yapılmaktadır.

Öğrencilerimiz, temizlik ve hijyen kurallarının önemini farkındadırlar, dersliklerin ve ortak kullanım alanlarını temiz bırakmaları gerektiğinin bilinciyle hareket eder ve kirlenmesi durumunda nöbetçi öğretmene ve kat görevlilerine haber vererek temizliğin gerçekleşmesine destek olmaktadır.

### **Güvenlik Önlemleri**

Öğrencilerimizin güvenliği bizler için esastır. Bu nedenle, gerekli tüm tedbirler alınmıştır. İTA Okulları'na giriş ve çıkışlar güvenlik personelinin kontrolünde yapılmaktadır. Kapılar iki aşamalıdır, her iki aşamada da kapılar kilitli olduğundan kargo, satıcı ve tanınmayan kişilerle güvenlik kulübesinden megafonla iletişim kurulmaktadır.

Giriş katında bulunan tüm pencere ve cam kapılar darbe ve basınca dayanıklı olarak imal edilmiştir. Ayrıca binanın tüm camları dağılmaz nitelikte üretilmiştir.

Okulumuzun, sınıflar ve tuvaletler haricinde her katı kamera ile izlenmektedir.

Herhangi bir tehlike, deprem veya afet durumlarında uygulanmak üzere İTA Okulları acil çıkış eylem planı uygulanmak üzere güvenlik personelleri ile paylaşılmaktadır.

Okulumuz bünyesinde sivil savunma ekipleri oluşturulmuştur. Çıkış eylem planı gereğince ve Millî Eğitim Bakanlığı ve İş Güvenliği prosedürleri uyarınca periyodik olarak yılda iki tatbikat yapılmaktadır. Bu tatbikatlara öğrencilerimiz, öğretmenlerimiz, idari kadro ve okulumuzda çalışan tüm personelin katılma zorunluluğu bulunmakta olup, daha sonra raporlanarak MEB ve İş Güvenliği yetkililerine sunulmaktadır. Planlarda görevli olan tüm personelin görevleri her katta yer alan çıkış tabelalarında detaylı olarak yazılmıştır. Toplanma alanımız okul bahçesi olarak belirlenmiş ve gerekli yönlendirme tabelaları konulmuştur. Ayrıca, tüm okul mevcudunu içinde bulunduracak ve acil ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde tasarlanmış sığınak okulumuzun -1. katında yer almaktadır. Okulumuz bahçesinde bulunan yangın merdivenleri ve her katta bulunan yangın tüplerinin rutin olarak kontrolleri yapılmaktadır.

Sınıflar ve oyun alanları tehlike yaratacak durumlara karşı her gün kontrol edilir. Tamirata ihtiyacı olan malzemeler depoda muhafaza edilir.

Kar yağdığında giriş kapılarının önü ve okul bahçesindeki yürüme alanları temizlenir.

Okulumuzun temizliğinde kullanılan malzemeler çocukların kullandığı alanlardan uzak olarak depolanır.

Olası deprem riskine karşı binamız depreme dayanıklılık tespiti yapılarak sağlam raporu alınmıştır.

## Acil Durum Eylem Planları

### Yangında Acil Durum Kuralları

Yangın Sırasında Uygulanacak Prosedürler

1. Sakin olunuz.
2. Yangın alarmını işitince boşaltma planına uygun şekilde binayı terk ediniz.
3. Eğer bir alanda yangını ilk fark eden kişi siz iseniz yüksek sesle "... 'de YANGIN VAR" diye bağırınız ve yangın alarm düğmesine basınız.
4. Eğer dumanlı bir alandan geçmek zorunda iseniz, mümkünse ıslak bir bezle ağzınızı kapatınız ve hızla yere yakın bir biçimde o bölgeyi terk ediniz.
5. Eğer yangını kendinizin söndürebileceğinize inanıyorsanız 3 numaralı önlemleri uyguladıktan sonra yangın söndürücüyü kullanınız.
6. Size verilen komutlara uyunuz ve kişisel eşyalarınızı almak için binaya dönmeyiniz.
7. İstendiğinde yangını söndürmeye yardım etmek için hazır olunuz.

Yangın Sonrasında:

1. Kendinizin veya arkadaşınızın yaralanıp yaralanmadığını kontrol ediniz ve gerektiğinde ilk yardım talep ediniz.
2. Bina dışında bekleyiniz.
3. Okul yöneticilerinin verdiği talimatlara uyunuz.

### Deprem Acil Durum Kuralları

Deprem sırasında okulumuz tarafından izlenen prosedürler aşağıdaki gibidir;

1. Sakin olunuz.
2. Bina içerisinde iseniz, camlardan uzak durarak bir masa veya sıranızın yanında çök-kapan-tutun başlıklarını uygulayınız. Başkalarına da aynı şeyi yapmalarını söyleyiniz.
3. Bina dışında iseniz, binalardan, ağaçlardan telefon ve elektrik hatlarından uzak durunuz.

Deprem sonrasında;

1. Öğrencilerin boşaltma planına uygun olarak sakın bir şekilde binayı terk etmeleri sağlanır.
2. Öğrenciler yerlere düşmüş eşyaların üzerinden yürümeleri için yönlendirilir.
3. Öğrencilerin yaralanıp yaralanmadığı kontrol edilerek gereken durumda ilk yardım uygulanır.
4. Acil durumlar dışında telefonlar kullanılmaz.
5. Gaz veya su kaçağı olup olmadığı kontrol edilir.

### Okul Servisleri İçin Acil Durum Planı

1. Okul servis şoförleri, öğrencilerin kendi sorumlulukları altında olduğunun bilincindedirler. Bir felaket durumunda öğrencilere çok iyi bakacaklarından emin olunuz.
2. Öğrencileri okula getirip götürdükleri sırada yıkıcı bir deprem olduğunda TÜM SERVİS ARAÇLARI OKULA YÖNELECEKTİR. Öğrencilerin toplanma yeri okul bahçesidir. Eğer deprem, öğrencileri okula götürüp getirdikleri bir sırada olur ve kapanan yollar nedeniyle okula gelmek mümkün olmaz ise servis araçları yollarında güvenli bir yere park edip haber veya yardım bekleyeceklerdir.
3. Eğer deprem servis araçlarının okuldan ayrılmasına yakın bir zamanda olursa, servis araçları park yerinde kalacaklardır. Belediye yetkilileri ile iletişime geçilerek yolların güvenliliği konusunda garanti alınınca araçlar okuldan ayrılacaklardır.

## Google Classroom

Google okulu olan İTA Okulları, öğrencilerimiz, velilerimiz ve personelimiz için en uygun teknolojiyi öğrenim süreçlerine dahil etmektedir. Google classroom uygulaması üzerinden, her öğrencinin adına (ogrenciad.soyad@stu.ita.k12.tr) e-posta adresi oluşturularak öğrenci ve veli ile paylaşılmaktadır. Yıl boyunca derslere ilişkin ödevler, dokümanlar, video vb. ders materyalleri online olarak classroom üzerinden paylaşılır. Bu sistem ile öğrenci ve velilerimiz kolaylıkla doküman takibini yapabilirler.

Google Classroom ile ilgili sorularınız için İletişim Yöneticisi Özge ERTAN ([o.ertan@ita.k12.tr](mailto:o.ertan@ita.k12.tr)) ile iletişime geçebilirsiniz.

## Kayıt Yenileme ve Nakil

- Okulumuzun Anasınıfı, İlkokul ve Ortaokul bölümlerine okul telefonları ya da internet sayfamızda Bilgi Formu aracılığı ile başvuruda bulunabilirsiniz.
- Başvuru yapan veli ile telefon görüşmesi yaparak randevu ile okula davet edilmektedir. Aday veli okula geldiğinde okul uygulamaları, eğitim programları ve eğitim felsefemiz hakkında bilgilendirilir.
- Okul ziyaretinde form doldurarak bekleme listemizde yer alan aday öğrencilerle, rehberlik birimimiz tarafından gelişimsel özelliklerini değerlendirmek için “öğrenci tanıma çalışması” yapılır.
- Duygusal ve sosyal gelişimi izlenir ve öğrenci kaydı Hazır Bulunuşluk Sınavı ve Öğrenci Tanıma Çalışması'nın değerlendirilmesi sonucunda kontenjanlar dahilinde değerlendirme çalışmasının sonucu veliile paylaşılır.
- 6. Sınıftan sonra yalnızca İtalyanca bilen aday öğrenci kabul edilir.
- Rehberlik tanıma çalışması olumlu sonuçlanan aday öğrencilerimiz, ilgili sınıfın kontenjan durumuna göre okulumuza kayıt yaptırmaya hak kazanır.
- Okulumuzda kontenjan durumu, öğrenci tanıma çalışması, başvuru sırası ve kız, erkek öğrenci dağılımına göre öğrenci alımı yapılır.

Herhangi bir sebeple okuldan ayrılmak isteyen öğrencilerin kayıt dönemi süresince durumu okul idaresine resmi olarak dilekçe yolu ile bildirmeleri zorunludur.

## Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK)

### İTA Okulları Kişisel Verilerin Korunması

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) gereğince, kurumumuzla telefon, online ve offline olmak kaydıyla iletilen veya doldurulan formlarda yer alan kişisel verilerin (adı, soyadı, doğum tarihi, doğum yeri ve fiziki, ailevi, sosyal ve sair özelliklerine ilişkin vb bilgiler.) başta özel hayatın gizliliği olmak üzere kişilerin temel hak ve özgürlüklerini korumak amacıyla korumamız altındadır.

İTA Okulları olarak, kişisel verilerin güvenliği konusunda azami önem gösterdiğimizizin altını çizmek isteriz. Okulumuzla ilişkisi bulunan, öğrencilerimiz, mezunlarımız, personelimiz, ziyaretçilerimizden alınan kişisel bilgiler, 6698 sayılı KVKK'nda belirtilen esas ve usule uygun olarak işlenmekte ve muhafaza edilmektedir.